

小規模事業者経営改善資金(マル経)融資調査表 個人用

商号等	代表者氏名
フリガナ	フリガナ

1 業種関係

業種 (例:住宅建築工事業など)	
主な取扱品 (例:食料品、雑貨、タバコなど)	1. 2. 3.
主な許認可番号 (例:般〇胆第〇〇〇号など)	

2 取引関係

商圈及び客層 (例:胆振西部の一般消費者など)		
主な販売先	主な販売条件	主な回収条件
1.	現金 _____%	
2.	売掛 _____%	毎月 ____日締め(の(当月・翌月) ____日受取
3.	手形 _____%	____ヵ月 決 済
主な仕入先	主な仕入条件	主な支払条件
1.	現金 _____%	
2.	買掛 _____%	毎月 ____日締め(の(当月・翌月) ____日支払
3.	手形 _____%	____ヵ月 決 済

3 設備関係

店舗・工場などの面積 (※複数ある場合は合計を記入)	_____ m ²
主な機械設備の名称 (例:トラック、研磨機、冷凍庫など)	1. 2. 3.

4 代表者略歴

元号	年	月	職 歴
昭和・平成			
昭和・平成			
昭和・平成			
昭和・平成			
特殊技能・資格など (例:2級建築士など)			

5 納税状況

事業年度	令和	年度	申告種別
所得税の額		円	青色・白色
事業税の額		円	納税振り
住民税の額		円	完納・未納

※各税金については、支払ったことを確認できる
領収書等の写しを必ず持参して下さい。

6 損益状況

令和 年 月 日現在 ※決算後6ヵ月以上経過している場合には、必ず記入して下さい。

売上の合計金額	円	期首棚卸高	円
経費の合計金額	円	仕入の合計金額	円
支払利息の合計金額	円	期末棚卸高	円

7 資産・負債の状況

令和 年 月 日現在

科目	金額	科目	金額
現金・預金 (うち定期性預金)	万円 (うち 万円)	支払手形 (うち設備手形)	万円 (うち 万円)
受取手形 (割引手形を除く)	万円	買掛金 (工事未払金)	万円
売掛金 (完成工事未収金)	万円	未成工事受入金	万円
棚卸資産 (未成工事支出金)	万円	短期借入金	万円
その他流動資産	万円	その他流動負債	万円
土地建物	万円	長期借入金	万円
その他固定資産	万円	その他固定負債	万円
割引手形	万円	裏書譲渡手形	万円

8 資金計画

何をするためにいくら必要か簡潔に記入して下さい

(例:営業用車両購入のため300万円必要、まとまった材料を仕入れるため200万円必要など)

9 借入返済

返済方法	口座自動振替 (可・不可)	返済口座 金融機関名	銀行 信金	支店 支店
------	------------------	---------------	----------	----------

●添付するもの

- 1 推薦付属書(2) ※用紙は当商工会議所にございます。
- 2 最近の決算書・確定申告書の控え2期分
- 3 設備資金を申込む場合には、見積書やカタログなど
- 4 金融機関等に借入がある場合には、その内容が確認できる借入明細書等の写し
- 5 許認可の必要な業種にあつては「許認可証」等の写し
- 6 同居の親族の年収が確認できるもの(源泉徴収票や確定申告書等の写し)

●初回申込時のみに添付が必要なもの

- 1 代表者名義全ての土地・建物の登記簿謄本(登記事項証明書)の原本